

# AUFTRAG

## Auftraggeber/Rechnungsadresse

Name/Firma \_\_\_\_\_  
Strasse \_\_\_\_\_  
PLZ/Ort \_\_\_\_\_  
TEL. \_\_\_\_\_  
FAX. \_\_\_\_\_  
Email \_\_\_\_\_

### ComfortVisa

Budapester Straße 2F  
10787 Berlin

**T** +49 (0) 30 / 890 46 844  
**F** +49 (0) 30 / 890 46 845  
**E** [berlin@comfortvisa.de](mailto:berlin@comfortvisa.de)

Ansprechpartner/in \_\_\_\_\_

Hiermit beauftrage/n ich/wir Sie gemäß Ihren Allgemeinen Geschäftsbedingungen mit der Legalisierung unserer Dokumente über die Botschaft \_\_\_\_\_

<b>Für die Legalisierung sind folgende Dokumente beigelegt:</b>	<b>Anz.</b>	<b>Anz. Kopien, die in der Botschaft verbleiben:</b>
Dok.1: _____	_____	_____
Dok.2: _____	_____	_____
Dok.3: _____	_____	_____
Dok.4: _____	_____	_____
Dok.5: _____	_____	_____
Dok.6: _____	_____	_____
Dok.7: _____	_____	_____

**Bemerkungen:**

## Rücksensung der Dokumente per:

<input type="checkbox"/> Kurier Termin: (.....Uhr)	<input type="checkbox"/> Einschreiben	<input type="checkbox"/> Selbstabholer
---	---------------------------------------	--

## gewünschte Zahlungsart:

<input type="checkbox"/> Überweisung* * nur für bestehende Kunden	<input type="checkbox"/> Bankeinzug	<input type="checkbox"/> Nachnahme
--	-------------------------------------	------------------------------------

### **EINZUGSERMÄCHTIGUNG (Wenn Sie am Bankeinzugsverfahren teilnehmen möchten, bitte vollständig ausfüllen.)**

Hiermit ermächtige/n ich/wir die Firma - ComfortVisa widerruflich, die von mir/uns entrichtenden Zahlungen für die Visabeschaffung bei Fälligkeit zu Lasten meines/unseres Kontos durch Lastschrift einzuziehen.

Kontoinhaber: \_\_\_\_\_ Kto-Nr.: \_\_\_\_\_

Bank: \_\_\_\_\_ BLZ: \_\_\_\_\_

Ort, Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

Firmenstempel

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum und Unterschrift

**Dieses Feld bitte nicht ausfüllen!** (Nur für die interne Bearbeitung!)

EINGANG:	per:	AUSGANG:	per:
AB		VB	